thyssenkrupp

Acta **CSS MADRID-006/19**

Asunto: **COMITÉ SEGURIDAD Y SALUD MADRID** thyssenkrupp Elevadores

Fecha: **19 de septiembre de 2019** 

| ASISTENCIA | | | |
|---|---|---|---|
| Representación Empresa | Dirección RR.HH | [redacted] | Si |
| | Dirección Técnica/Ingeniería y Procesos/Field Operations | [redacted] | Si |
| | | [redacted] | Si |
| | Jefe Distrito Montaje Centro | [redacted] | Si |
| | Responsable Técnico D.T. Centro | [redacted] | Si |
| Representación Social | Delegado Prevención | [redacted] | Si |
| | Delegado Prevención | [redacted] | Si |
| | Delegado Prevención | [redacted] | No |
| | Delegado Prevención | [redacted] | Si |
| | Delegado Prevención | [redacted] | Si |
| | Delegado Sindical UGT | [redacted] | Si |
| | Delegado Sindical CCOO | [redacted] | No |
| Servicio Prevención | | [redacted] | Si. |
| Servicio Prevención | | [redacted] | Si |

## TEMAS TRATADOS:

1. LECTURA Y FIRMA DEL ACTA ANTERIOR
2. DOCUMENTACIÓN
3. PUNTOS EN PROCESO
4. PUNTOS NUEVOS
5. PRÓXIMA REUNIÓN
6. ANEXOS

ANEXO: CUADRO TEMAS TRATADOS 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019



[redacted]

thyssenkrupp

## DESARROLLO DE LOS TEMAS:

## 1. LECTURA Y FIRMA DEL ACTA ANTERIOR

Se lee y firma el acta correspondiente al 27/06/2019.

## 2. PUNTOS EN PROCESO

### 09/14 ALMACÉN POSVENTA Y VIALES CIFUENTES

**Proceso:** El Representante del Almacén de Posventa informa que está previsto para primeros de abril el traslado progresivo de la actividad del almacén automático, continuando posteriormente con el traslado progresivo del resto de la actividad del almacén de posventa, estimándose que para finales de 2019 se habrá completado el traslado de toda la actividad del almacén de posventa de Cifuentes a San Fernando.

Se comenta y recuerdan que todos los trabajadores que accedan al almacén de posventa de Cifuentes, ya sean o no de tkE, han de respetar las normas de acceso y estancia en el almacén (autorizado, utilización obligatoria de EPI, respeto de zonas de tránsito y señalización, etc.), normas transmitidas en diferentes campañas de información y concienciación además de señalizadas,

El Servicio de Prevención informa que no se está cumpliendo con el procedimiento de carga y descarga establecido.

Se solicitará a Facilities información sobre el siguiente punto:

- Acondicionamiento de las zonas peatonales del vial Oeste de Cifuentes.

El Servicio de Prevención informa que ya se ha elaborado la Evaluación de Riesgos del Almacén de San Fernando, con inclusión de los muelles y nuevos equipos de trabajo. En breve se pasará copia a los Delegados de Prevención para sus comentarios y aportaciones.

**Responsable: Dpto. Gestión de Instalaciones - Almacén Posventa-RRHH**

### 05/15 TÉCNICOS DE PRÁCTICAS

**Proceso**: El representante de la Dirección de Recursos Humanos informa que van a mantenerse reuniones con los Institutos conjuntamente con el Dpto. de Formación para que nos trasladen bajo su punto de vista los trabajos que pueden o no pueden realizar sus Alumnos.

Posteriormente, en base a esta información, TKE definirá los trabajos que pueden realizar y se analizará con compañías de seguros los diferentes tipos de seguros-coberturas.

**Responsable: RRHH-Dirección Técnica-DT Centro**

### 08/15 ENCUESTA DE EMPLEADOS MADRID

**Cerrado**: Se acuerda cerrar este punto, en relación a las acciones realizadas como consecuencia de los resultados de la última encuesta de empleados de Madrid, y se abre uno nuevo sobre los resultados y planes de acción de la Evaluación de Riesgos Psicosociales competencia del CSS de Madrid.

**Responsable: Dirección RRHH**

### 03/17 SINIESTRALIDAD EN MONTAJE ESCALERAS

**Proceso**: El representante del Servicio de Prevención informa que se siguen buscando y analizando nuevos utillajes y equipos de trabajo con objeto de eliminar, reducir y/o mejorar la manipulación manual de cargas asociados a los trabajos de montaje de escaleras.

Respecto a las escaleras mecánicas de China, que presentan cristales modulares de las balaustradas de gran volumen-peso, así como otros componentes con bordes-aristas cortantes, el representante del Servicio de Prevención informa que se sigue sin tener respuesta del informe realizado y trasladado a los órganos competentes de la compañía.

**Responsable: Dpto. Montajes Especiales-Servicio Prevención-Delegados Prevención**

## 03/18 LLAMADAS REPETITIVAS AL CONTACT CENTER POR DPS AVERIADOS

**Proceso**: El representante del Contact Center, respecto de las llamadas no procedentes del Contact Center a Jefes de Servicios, informa que después de hablar con varios Jefes de Servicio y analizarlo internamente se identificó que el motivo de estas llamadas se debía a nuevos agentes que no conocían correctamente como proceder en determinadas situaciones.

Se trata el asunto de los avisos de rescate recibidos dentro de la última media hora de trabajo del técnico y como proceder en estas situaciones. Se comenta que, en estas situaciones, por lo general, lo normal es que el técnico que recibe este aviso realice el rescate, si bien pueden darse circunstancias (carga de trabajo, imposibilidad de extender jornada laboral, etc.) en las que este técnico informe que no puede atender el rescate.

Se comentan otros aspectos del Contact Center relacionados con las notificaciones y llamadas a técnicos por rescates-avisos. El representante del Contact Center informa que se siguen los procedimientos establecidos, no descartándose desviaciones puntuales, que una vez identificadas se establecen medidas para su no repetición.

Los Delegados de Prevención solicitan la presencia en el próximo CSS del representante del Contact Center para que informe de la novedades respecto de este punto.

**Responsable: Contact Center**

## 09/18 CONOS SEÑALIZACIÓN TRABAJOS EN PUERTAS AUTOMÁTICAS

**Cerrado**: El representante de la Dirección de Ingeniería y Procesos informa que ya está codificado en el Almacén de Posventa el cono de aviso y señalización para trabajos en puertas automáticas, cuyo código es 1083968.

**Responsable: Dirección de Ingeniería y Procesos-Servicio de Prevención-Delegados de Prevención**

## 12/18 FORMACIÓN RESCATE USUARIOS ASCENSORES COMPETENCIA TECNICOS METRO

**Proceso**: El Responsable Técnico de la D.T. Centro informa que la formación práctica se ha completado excepto para un Técnico que no pudo asistir. Los Delegados de Prevención comentan que faltan más técnicos por recibir esta formación práctica y además consideran que la formación recibida es insuficiente para realizar el rescate de usuarios.

El Responsable Técnico de la D.T. Centro informa que se ha realizado formación a un total de 28 técnicos de esta delegación y adicionalmente, se ha distribuido la guía para la ejecución de los rescates a todo el personal técnico de la delegación. En esta misma guía se determina que en caso de que el protocolo no funcione, será preceptivo contar con la participación de los medios de emergencia externos.

Se está pendiente de respuesta por la Delegación de Metro de la propuesta realizada por los Delegados de Prevencion en cuanto a la organización del parque de ascensores, a fin de no perder conocimiento adquirido en la formación sobre la realización de rescates en ascensores.

**Responsable: Delegación Metro**

thyssenkrupp

## 15/18 MOCHILA TECNICOS MANTENIMIENTO AENA

**Proceso:** El representante del Servicio de Prevención informa que se analizó, junto con los representantes de la Dirección de Ingeniería y Procesos, el estado de degradación de la mochila aportada por los Delegados de Prevención, identificándose un gran desgaste externo de la mochila en contraste con la parte interior que estaba nueva.

Los Delegados de Prevención informan que realizarán nuevas pruebas el modelo vigente u otros modelos similares para volver a evaluar su idoneidad.

El representante de la Dirección de Ingeniería y Procesos informa que se han codificado las ruedas de la maleta, con código 1084320.

**Responsable: Departamento de Compras**

## 16/18 UTIL BLOQUEO DE PUERTAS COMPETENCIA

**Proceso:** El representante de la Dirección de Ingeniería y Proceso informa que se ha solicitado en varias ocasiones muestras de estos utillajes a los departamentos homónimos en Alemania para realizar nuestras propias pruebas, a fin de comprobar si pudieran ser incluidas en nuestro utillaje, si tener respuesta hasta el momento.

**Responsable: Dirección de Ingeniería y Procesos**

## 02/19 INFORMACIÓN DEL BALANCE ECONOMICO POR AUTOASEGURAMIENTO POR ACCIDENTE LABORAL DE LOS ÚLTIMOS AÑOS

**Proceso:** Los Delegados de Prevención solicitan información del balance económico por autoaseguramiento por accidente laboral de los últimos años.

Se da traslado al Servicio Médico.

**Responsable: Dirección de Recursos Humanos-Servicio Médico**

## 03/19 VERIFICACIONES DE SEGURIDAD

**Proceso:** Una vez recibida la resolución de la Inspección de Trabajo, está se dio traslado a los Delegados de Prevención y al CISS donde se está tratando este punto.

Los Delegados de Prevención insisten que este punto también se trate dentro de este Comité.

**Responsable: CISS**

## 04/19 ROPA DE ALMACEN

**Proceso:** Los Delegados de Prevención informan que los operarios de almacén de tKE y de las empresas de ETT no están recibiendo el lote de ropa de trabajo acordado. Se dará traslado a los responsables del almacén.

**Responsable: Almacén Posventa**

## 05/19 PLATAFORMA ELEVADORA DE TIJERA

**Proceso**: Se identificarán los trabajadores que requieren esta formación (Técnicos Mantenimiento AENA, Técnicos Montaje, etc.) y se planificarán cursos teórico-prácticos en el manejo de Plataformas Elevadoras Móviles de Personas con entidad acreditada.

Se confirmará con la delegación si estos equipos de trabajo se van a tener que emplear en el mantenimiento de puertas automáticas de garaje existentes en el aeropuerto.

**Responsable: Dirección de Recursos Humanos y Dirección de Ingeniería y Procesos**

06/19 FORMACIÓN TÉCNICOS MANTENIMIENTO PROCEDENTES DE TKEMS

**Cerrado**: Los Delegados de Prevención solicitan información sobre la formación que han recibido y van a recibir los nuevos Técnicos de Mantenimiento procedentes de TKEMS.

Se informa de la formación técnica y de seguridad laboral recibida por estos técnicos previa a su incorporación en las Delegaciones de Posventa.

**Responsable: Responsable Técnico D.T. Centro y Servicio de Prevención**

## 4. PUNTOS NUEVOS

07/19 RESULTADOS EVALUACION DE RIESGOS PSICOSOCIALES EN MADRID

**Nuevo**: Los Delegados de Prevención solicitan información sobre los resultados y los planes de acción de la Evaluación de Riesgos Psicosociales competencia del CSS de Madrid.

**Responsable: Dirección de RRHH y Servicio de Prevención**

## 5. PRÓXIMA REUNIÓN

Se establece la próxima reunión para el **31/10/19** a las 9:30 horas, quedando pendiente de establecer la sala de reunión.

| EL SECRETARIO, | EL PRESIDENTE, |
|---|---|
| | |