

# Comunicado Informativo Covid 19

## CISS 25/03/2020

### Multillamada CISS

Asunto: Covid 19

Fecha: 25 de Marzo de 2020

Hora: 17:00 horas

### Asistentes por parte de la Dirección:



### Asistentes por la parte social:



Tras la reunión mantenida por multillamada el pasado día 25 de Marzo entre los presentes mencionados en el encabezamiento de este **documento informativo**, enumeramos a continuación los puntos tratados por la parte social y la contestación a los mismos por parte de la Dirección:

#### (1). PARTE SOCIAL:

Ver la posibilidad de tener un **proveedor único** tanto para las garrafas de 5 litros como para el resto de material de higiene personal/Covid 19 para que no falte ningún material en las delegaciones.

#### DIRECCIÓN:

Un proveedor único sería lo deseable, pero actualmente esto no es posible, por eso se ha dado orden a las delegaciones para que adquieran todo el material que vayan encontrando en este sentido, con independencia que desde central también se distribuya el material que les va llegando a ellos.

#### (2). PARTE SOCIAL:

Con los guantes de trabajo y/o de látex puestos, se hace complicado coger llamadas y **desbloquear el movil**, sobre todo al introducir el código de desbloqueo, entonces no cómo hacerlo?

DIRECCIÓN:

Van a estudiar si es posible cambiar el código numérico de entrada por un desbloqueo de trazos.

**(3). PARTE SOCIAL:**

En el caso de no tener avisos y permanecer en el coche en espera de los mismos, (Madrid), estamos teniendo problemas con la Autoridad y la orden de confinamiento dada por el Estado de Alerta.

Proponemos que esa **espera de avisos** sea desde el domicilio, o habilitar que también pueda hacerse desde central o desde la delegación.

DIRECCIÓN:

La Dirección responde que aunque la semana que viene, con la adecuación de protocolos de actuación a la plantilla existente, este problema debería de quedar resuelto, se va a intentar resolver el problema actual en estos días finales del mes de Marzo.

**(4). PARTE SOCIAL:**

Procedimiento a seguir en caso de **reparaciones** y/o mantenimientos donde se necesiten **dos operarios** que trabajen a menos de 1 metro, como ocurre por ejemplo en un cambio de rodamientos.

DIRECCIÓN:

Los casos que se den en este sentido deben de analizarse caso por caso entre el técnico de prevención de la DT y el responsable de Procedimientos, hasta que no se dé una respuesta en este sentido por parte de ambos, no se puede efectuar dicha reparación.

**(5). PARTE SOCIAL:**

Reducir el número de **administrativos** en la oficina y reducir también horarios en la medida que esto sea posible.

DIRECCIÓN:

La Dirección reclama un listado de delegaciones donde se den estos casos para valorarlos de forma individual con el responsable de cada delegación.

**(6). PARTE SOCIAL:**

**Guantes** de protección mecánica.

Hecho el recuento entre delegaciones, se observan necesidades dispares, con especial necesidad en Valencia en cuanto a determinadas tallas.

DIRECCIÓN:

Este tema ya está resuelto en el CSS de Valencia y el resto de delegaciones no ha comunicado falta de suministro en este sentido.

**(7). PARTE SOCIAL:**

En el protocolo de seguridad que nos han dado con respecto a las OCA's, da lugar a error con respecto al lavado de las **mascarillas**, (Punto 8: Déjelo al aire para que se sequen junto con la mascarilla), así como en otras medidas preventivas ya entregadas.

**DIRECCIÓN:**

Se ha hecho un protocolo al efecto y se le ha pasado desde la Dirección Central a los responsables técnicos de cada Dirección Territorial, para que sean ellos los que se pongan en contacto con el personal que hace las inspecciones de industria, pero como parece ser que esto no se ha producido en todos los casos, van a reforzar la comunicación en este sentido.

**(8). PARTE SOCIAL:**

En el protocolo antes mencionado, se hace referencia a **un solo uso de las mascarillas** al estar un tiempo determinado en un centro hospitalario.

De igual modo, el envoltorio de plástico que contiene las mascarillas, también indica que es de un solo uso.

Puesto que las instrucciones desde el departamento de prevención es de una mascarilla por semana, qué criterio debemos seguir?

**DIRECCIÓN:**

Lo que hemos intentado es maximizar el tiempo de uso de las mascarillas para ajustarnos al material del que disponemos, en cuanto dispongamos de mascarillas suficientes para que se pueda usar una al día, se cambiará el protocolo para hacerlo en este sentido.

**(9). PARTE SOCIAL:**

En qué punto nos encontramos con respecto a la **limpieza y desinfección** de vestuarios y Contact Center.

**DIRECCIÓN:**

Con respecto al Contact Center, 32 agentes trabajan desde casa y entendemos que esa es la mejor medida de limpieza y además los que vienen a trabajar están divididos en 5 espacios (separados 5 m), utilizando cada trabajador/a siempre el mismo puesto.

Adicionalmente a estas medidas, los protocolos de limpieza de han cambiado para usar ahora un producto específico de desinfección.

En cuanto a los vestuarios, cada responsable ha pedido a su empresa de limpieza que haga también un protocolo específico de desinfección.

**(10). PARTE SOCIAL:**

Insistimos en la necesidad de la desinfección de los **coches de empresa**, o al menos, hacerlo en los vehículos de trabajo compartidos.

**DIRECCIÓN:**

Si el vehículo de trabajo lo utiliza siempre la misma persona, la desinfección no es necesaria, y en cuanto a la utilización del mismo vehículo de empresa, por más de un operario, desconocen donde se da estos casos y nos piden un listado para su valoración.

**(11). PARTE SOCIAL:**

11- Solicitud de datos más específicos acerca del estado de **bajas por Covid 19** (casos positivos confirmados, bajas preventivas por posibles contagios, personal sensible ante esta pandemia que se haya quedado en casa)

**DIRECCIÓN:**

Casos de Covid 19 confirmados seguimos teniendo dos. El siguiente grupo es muy difícil de determinar, porque a día de hoy no tenemos los registros necesarios ya que hay bajas por IT que se les da al personal de riesgo, que se entregan vía telefónica.

El grupo de riesgo en cuarentena es de 102 personas. En Manufacturing comparativamente es mucho más grave.

**Próxima reunión el viernes 27 de Marzo a las 10:00 horas.**